

Beste vrijwilliger of bezoeker.

Aan de hand van onderstaande serie foto's wordt vrijwilligersdossier beknopt uitgelegd. Wanneer antwoorden op je vragen er niet bij staan, bel dan 088-9932001. We helpen je graag verder!

Overzicht:

1. Waar vind ik vrijwilligersdossier op internet? (klik [hier](#))
2. Waar kan ik inloggen en een nieuw wachtwoord aanvragen? (klik [hier](#))
3. Waar vind ik mijn gegevens? (klik [hier](#))
4. Hoe wijzig ik mijn gegevens? (klik [hier](#))
5. Waar vul ik mijn IBAN nr in? (klik [hier](#))
6. Hoe declareer ik? (klik [hier](#))
 - a. Selecteer soort declaratie (klik [hier](#))
 - b. Invullen en indienen (klik [hier](#))
7. Waar vind ik meer informatie over vrijwilligerswerk bij ASVZ? (klik [hier](#))

1. Waar vind ik Vrijwilligersdossier op internet?



2. Waar kan ik inloggen en vraag ik een nieuw wachtwoord aan?



The screenshot shows the ASVZ login page. In the top right corner, there is a button labeled 'inloggen' with a lock icon. A pink arrow points to this button. Below the navigation menu, there are two dark blue buttons: 'INLOGGEN' and 'WACHTWOORD VERGETEN?'. A pink arrow points to the 'WACHTWOORD VERGETEN?' button. The page also features a header with the ASVZ logo and the word 'Inloggen', a paragraph of text explaining the login process, and two input fields for 'E-mailadres' and 'Wachtwoord'.

3. Waar vind ik mijn gegevens?

ASVZ

Hoe werkt Vrijwilligersdossier

Beste vrijwilliger,

Klik hier op je naam. ▾

- mijn gegevens bewerken
- mijn vrijwilligerswerk bekijken
- mijn declaraties invoeren en inzien
- mijn wachtwoord aanpassen
- uitloggen

4. Hoe wijzig ik mijn gegevens?

ASVZ

Klik hier op je naam. ▾

[home](#) • [pagina's](#) ▾ • [contact](#)











Mijn gegevens m.b.t ASVZ

Persoonlijke Gegevens

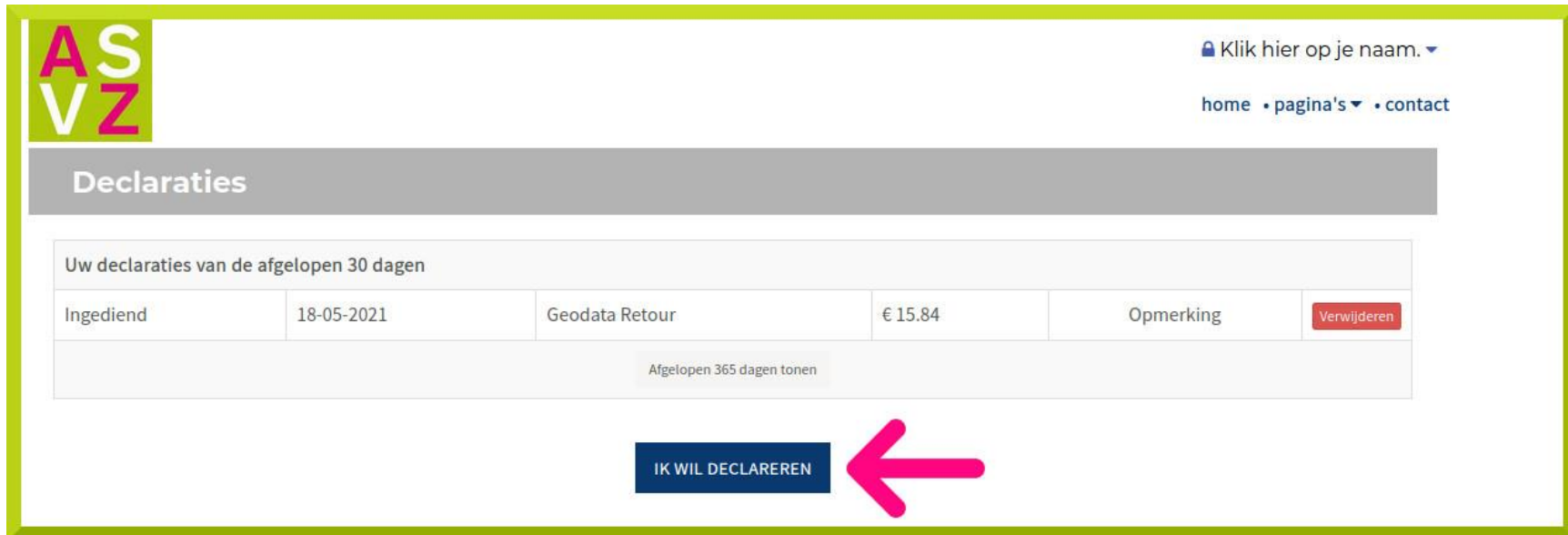
Initialen	⊕	v
Voornaam	🕒	Klik hier
Tussenvoegsel	🕒	
Achternaam	🕒	op je naam.

5. Waar vul ik mijn IBAN in?

Persoonlijke Gegevens

Initialen	 v
Voornaam	 Klik hier
Tussenvoegsel	
Achternaam	 op je naam.
Geslacht	 Vrouw 
Geboortedatum	 01-01-2021 
IBAN nummer	NL99 ASVZ 1234 5655 89 
Foto	

6. Hoe declareer ik?



ASVZ

Klik hier op je naam. ▾

home • pagina's ▾ • contact

Declaraties

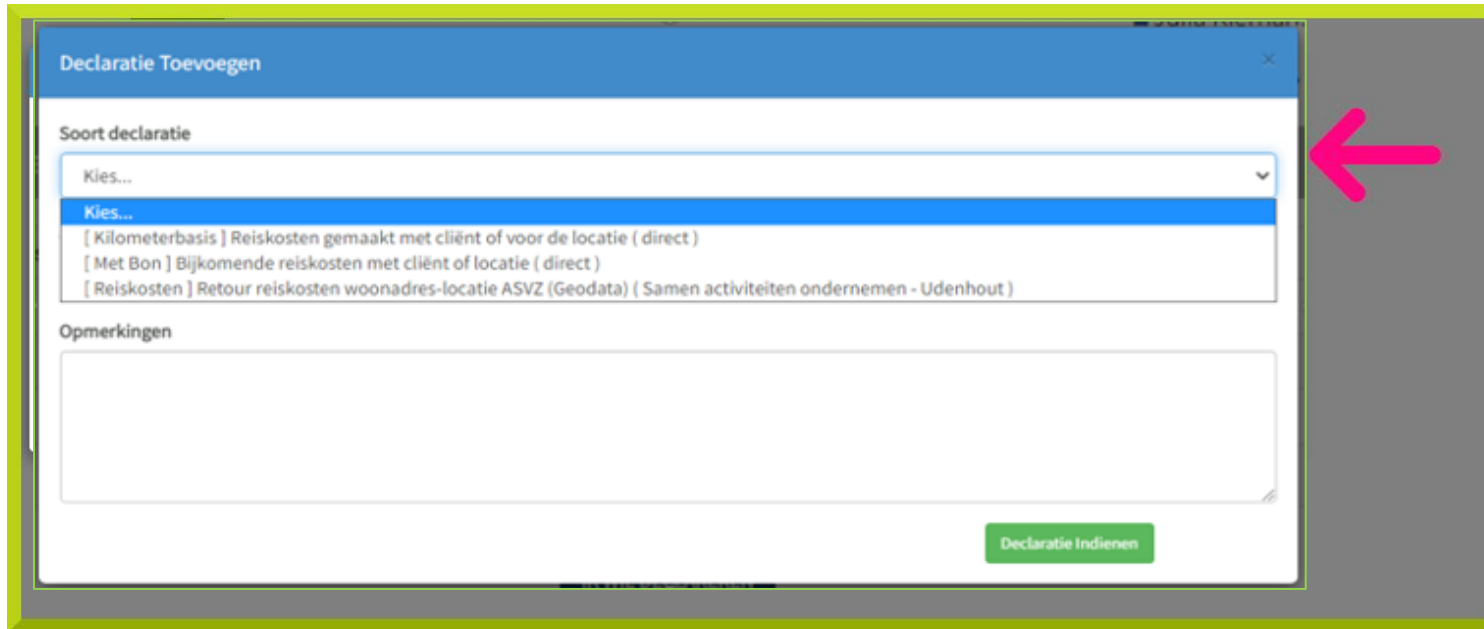
Uw declaraties van de afgelopen 30 dagen

Ingediend	Datum	Geodata Retour	€	Opmerking	Verwijderen
	18-05-2021	Geodata Retour	€ 15.84		

Afgelopen 365 dagen tonen

[IK WIL DECLAREREN](#) ←

a. Selecteer soort declaratie.



(In bovenstaand voorbeeld is de vrijwilliger gekoppeld aan een woning in Udenhout).

U kunt kiezen uit 3 verschillende declaraties, voor alle gereden kilometers geldt een vergoeding van € 0,39 per km.

[kilometerbasis] Reiskosten gemaakt met cliënt of voor de locatie (direct): U kunt de kilometers declareren die u met een cliënt of voor een locatie heeft gereden. U moet zelf het totale aantal kilometers bijhouden die u met de cliënt of voor de locatie heeft gereden en deze invoeren.

[Met Bon] Bijkomende reiskosten met cliënt of locatie (direct): Het gaat hierbij om parkeerkosten, tolkosten en veerpontkosten. Let op: u kunt maximaal € 30,00 per keer aan bijkomende reiskosten declareren. Hierbij moet u ook de bon uploaden.

[Reiskosten] Retour reiskosten woonadres – locatie ASVZ (Geodata): Het gaat hierbij om het declareren van reiskosten “woon – werkverkeer”. Deze wordt automatisch berekend in het systeem doormiddel van Geodata. U hoeft alleen het aantal keer dat u gereisd heeft in te voeren en door voor één of meerdere datums te kiezen, u indien gewenst een opmerking toevoegen.

b. Selecteer de dagen en indien declaratie.

The screenshot shows a web form titled 'Declaratie Toevoegen'. It contains the following elements:

- Soort declaratie:** A dropdown menu with the selected value: '[Reiskosten] Geodata Retour (PR & Communicatie staat gekoppeld aan deze vacature. - Rotterdam)'. A pink arrow points to this dropdown.
- Jaar:** A dropdown menu with the selected value: '2021'.
- Data:** A calendar for May 2021. The date '20' is highlighted. A pink arrow points to the calendar.
- Opmerkingen:** A large text area for notes.
- Declaratie Indienen:** A green button at the bottom right. A pink arrow points to this button.

Below the calendar, there is a note: *Klik in de kalender hierboven alle datums aan waarvoor je deze declaratie wilt indienen. Er kunnen meerdere data tegelijk gedeclareerd worden door de datums aan te klikken. Aangeklikte datums blijven bewaard, ook als je naar een andere maand gaat. Klik nogmaals op een datum om deze weer uit te zetten.*

7. Waar vind ik meer informatie over vrijwilligerswerk bij ASVZ?

